

# 新北市政府研究發展考核委員會性別主流化實施計畫 (105 至 108 年)

105 年 4 月 1 日新北研展字第 1050585145 號訂頒

105 年 7 月 11 日新北研展字第 1051303275 號修訂

## 壹、依據

新北市政府推動各機關性別主流化實施計畫(105 至 108 年)。

## 貳、目標

- 一、加強使用各項性別主流化相關工具。
- 二、落實性別平等政策綱領。
- 三、推動消除對婦女一切形式歧視公約施行法，並在制定法令、政策、方案計畫及資源分配時，納入性別觀點。

參、實施對象：本會各組室。

肆、實施期程：自函頒日至 108 年 12 月 31 日。

伍、實施內容與辦理單位：

### 一、成立性別平等專案小組

(一)目的：將性別平等觀點納入各項政策、方案、計畫、預算及法案當中，以營造無性別歧視環境，推動性別平等業務。

(二)召集人：本會副主任委員。

(三)成員：

1. 各組室主管、性別聯絡人及外聘民間委員 2 至 3 人，其中外聘委員至少 1 位為現任本府性別平等委員會委員。
2. 性別平等專案小組委員任一性別不得少於委員總數之三分之一。

(四)任務：

1. 協助訂定本會性別主流化各年度實施計畫。
2. 規劃性別意識融入本會年度業務工作。
3. 審查及彙整提報本府性別平等委員會或本府性別主流化工具小組之會議資料。
4. 協助增修性別統計指標。

5. 審查性別影響評估(包含研擬施政計畫、修訂市法規、自治條例等)執行事宜。
6. 推動性別預算及審查性別預算執行事宜。
7. 協助研發與本會核心業務相關具性別平等意識之教材或案例。
8. 提供性別主流化訓練諮詢事宜。
9. 推動消除對婦女一切形式歧視公約(簡稱 CEDAW)事宜。
10. 辦理其他性別平等促進事宜。

(五)辦理單位：由研究發展組依本府推動各機關性別主流化實施計畫(105至108年)奉准成立。

(六)成立時間：105年3月前成立並召開第1次會議。

(七)召開頻率：每4個月至少召開會議1次，並配合於本府性別平等委員會會前會議之前召開，並得視業務需要不定期召開臨時會議。

(八)辦理內容：

1. 專案小組第1次會議紀錄需函送本府社會局彙辦，俾提送本府性別主流化工具小組報告。
2. 持續推動各項措施，並督促各單位落實性別主流化工具之運用，以提升與落實性別主流化之執行成效。
3. 得視議題之需要邀請學者專家或相關人士列席。

(九)工作目標：落實追蹤105至108年性別主流化實施計畫各項工作內容辦理進度及情形。

## 二、辦理性別意識培力訓練

(一)辦理單位：人事室主責，各組室配合辦理。

(二)辦理內容：

1. 參與對象為本會及所屬資訊中心之全體人員。
2. 將性別平等意識融入業務為訓練課程規劃重點，以專題演講、網路研習或讀書會等各種方式辦理，包含性別主流化概念、認識 CEDAW 公約、六大工具、運用及實際案例，增進性別主流化發展、性別主流化檢視表運用、性別平等相關概念，並規劃適當的訓練時數。

(三)工作目標：每人每年至少2小時之實體或數位課程訓練。

### 三、強化性別統計與性別分析

(一)辦理單位：會計室主責，各組室配合辦理。

(二)辦理內容：

1. 檢視本會性別統計資料與分析之完備性。
2. 彙整各組室所填報之年度性別統計指標，並按統計資料發布週期，於本會網頁公告更新統計資料和分析報告。

(三)工作目標：

1. 督導各組室辦理調查、統計以納入性別分類為原則。
2. 督導各組室撰寫年度統計分析報告時，納入性別統計分析。

### 四、逐步推動編列性別預算

(一)辦理單位：會計室主責，各組室配合辦理。

(二)辦理內容：製作每年度性別預算表，檢視性別相關預算增減情形。

(三)工作目標：

1. 提醒各組室編列計畫預算時，運用性別影響評估檢視表，檢視性別相關預算之編列。
2. 彙整各組室所填報之性別預算資料。

### 五、辦理性別影響評估

(一)辦理單位：研究發展組督導及彙辦；各組室主責辦理。

(二)辦理內容：

1. 各組室選送施政計畫，依「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」完成性別影響評估，並由會計室彙整相關性別統計數據及性別預算統計金額。
2. 市法規暨行政規則之制（訂）定或修正時，依本府法制局規定，辦理性別影響評估。

(三)工作目標：全會每年至少選定2件計畫案辦理性別影響評估，並提報本會性別平等專案小組討論，評估建議作為下年度研擬計畫案之參考。

### 六、辦理性別平等宣導

(一)辦理單位：秘書室督導及彙辦；各組室主責辦理。

(二) 辦理內容：

- 1、檢視各組室重大政策或活動方案之宣導文宣，避免性別偏見、性別刻板印象，並以正面、積極、多元的方式呈現性別角色。
- 2、鼓勵各組室就性別平等相關議題(例如 CEDAW)自製具性別平等意識之宣導文宣，並督導各項方案或活動相關文宣單張等，應符合性別平等觀點，消除性別刻板印象。
- 3、實施對象：包含本會各組室、所屬機關、委外團體及一般民眾等。
- 4、實施方式以多元方式進行，包含平面、網頁、廣播、影音、座談會、說明會、記者會或活動等。

(三) 工作目標：彙整各組室每年度辦理性別平等宣導成果，並提送本會性別平等專案小組備查。

陸、經費來源：由本會編列年度預算或於相關預算項下勻支。

柒、預期效益：

- 一、加強本會同仁性別平等意識，落實推動性別主流化。
- 二、將性別平等觀點納入本會各項政策、方案、計畫、預算及法案當中。
- 三、具體展現本會性別主流化推動成果。

捌、本計畫奉核後實施並按年度滾動檢討修正。

附表 1：105 年度工作項目列管期程

重要期程	工作項目	主責單位	備註
<b>◎籌備工作</b>			
105 年 2 月	1. 籌組本會性別平等專案小組。 2. 研擬本會性別主流化實施計畫(105 至 108 年)(草案)。	研展組	
105 年 3 月	預備本年度本會性別平等專案小組第 1 次會議前置作業。	研展組	
<b>一、性別平等專案小組</b>			
105 年 3 月	召開本年度本會第 1 次會議，討論本會性別主流化實施計畫(105 至 108 年)(草案)。	研展組 (各組室配合)	每 4 個月召開 1 次，並配合於本府性別平等委員會會前會議之前召開
105 年 4 月	通過本會性別主流化實施計畫，並公告上網及函報本府社會局。	研展組	滾動式檢討
106 年 2 月	105 年度執行報告提送性平專案小組討論通過後公告上網，並彙整提報本府性平會備查。	研展組	每年均須辦理
<b>二、性別意識培力訓練</b>			
105 年 5 月中旬	辦理本會同仁性別意識培力訓練	人事室	每年均須辦理
<b>三、性別統計與性別分析</b>			
105 年 3 月	性別統計指標公布於機關網頁	會計室	滾動式檢討
105 年 5 月中旬	蒐集性別統計與分析運用於政策或計畫之制定與執行情形	會計室	滾動式檢討
<b>四、性別預算</b>			
105 年 5 月中旬	製作本會每年度性別預算表，檢視性別相關預算增減情形。彙整各組室所填報之性別預算資料。	會計室	每年均須辦理
<b>五、性別影響評估</b>			
105 年 3 月	全會每年至少選定 2 個性別影響評估案件至性別平等專案小組討論，並配合本會與法制局規劃時程辦理。	各組室 (研展組彙整)	每年均須辦理

重要期程	工作項目	主責單位	備註
<b>六、持續辦理性別平等宣導</b>			
105 年 5 月中旬	彙整各組室辦理性別平等宣導情形，提報性別平等專案小組報告。	各組室 (秘書室 彙整)	配合本府新聞局彙辦期程
<b>七、其他</b>			
105 年 3 月	本會網頁首頁設置性別主流化專區。	研展組 秘書室	滾動式檢討