

貳拾參、人事處

新北市政府人事處 110 年度施政計畫重點

一、推動組織精實，合理運用人力

- (一) 配合本府市政目標及各機關業務推展需要，本於彈性調整與擷節用人原則，審慎評估各機關組織架構及員額配置。
- (二) 考量各機關業務需要，同時兼顧人力之妥適調配及運用，合理配置各機關職員預算員額。
- (三) 由各機關審慎評估現行業務性質，將非編制員額配置於協助專業性業務，並輔以多元人力之運用，採溫和漸進方式，朝向合理用人、當減則減原則進行控管。

二、優化專業培訓，鼓勵多元進修

- (一) 聚焦本府施政目標與核心價值，及配合各機關業務需求，建構完整員工培育計畫，並運用案例研討、標竿學習、體驗式學習、參訪式學習等多元培訓方式，精進專業素養，革新工作觀念，強化研究創新與溝通協調能力。
- (二) 持續推動終身學習，並鼓勵同仁積極自主進修，提升本府組織發展及人力素質，以利市政推動順暢。

三、嚴密考核獎懲，激勵優秀同仁

- (一) 落實客觀考績制度，以互動式平時考核使主管能夠及時發現屬員問題後進行指導，確保同仁對業務掌握程度及建立有效溝通橋梁，另就平時工作表現即時予以適當獎懲，以達獎優汰劣之效。
- (二) 優化本府績優人員、行政院暨本府模範公務人員及考試院傑出貢獻獎遴選機制，以達激勵同仁士氣之目的，並藉由公開頒獎等方式，表揚本府績優人員及模範公務人員，發揮見賢思齊效用，提升本府服務效能。
- (三) 對於違法失職人員，即時從嚴懲處，並視涉案情節檢討移送懲戒法院審理，嚴謹要求本府同仁之品德操守及工作紀律，樹立本府廉政形象。

四、營造友善職場，落實關懷同仁

- (一) 定期辦理員工各項身心健康、家庭生活講座及活動，並與企業訂定員工特約優惠，另積極推動人事智能服務，透過多重管道回應同仁需求，藉以提振工作士氣及促進職場健康。
- (二) 邀請退休夥伴參加本府各類活動與課程，以及加入本市志願服務行列，展現個人生命之自我價值、調適退休生活，並加強關懷慰問退休人員，表達本府關懷之意，維繫友好情誼。

新北市政府人事處 110 年度施政計畫

項次	名稱	來源	總論	可為市民或市府帶來的效益 (質化說明)	110 年 經費(千元)	執行地點
1	推動組織精實·合理運用人力	<input type="checkbox"/> 本府 2030 願景 <input type="checkbox"/> 市長政見 <input type="checkbox"/> 本府施政重點 <input type="checkbox"/> 中央重大政策 <input checked="" type="checkbox"/> 其他重要施政項目	一、計畫內容： (一) 因應本府市政目標及各機關業務推展需要，廣續推動市府組織精實： 1. 衡酌各機關業務增長情形或員額調整需求，配合辦理本府各機關組織規程暨編制表修正(訂定)作業。 2. 因應各機關組織調整、法規修正或業務內容增減，配合辦理本府各機關分層負責明細表修正(訂定)作業。 (二) 合理運用人力： 於各機關編制員額範圍內合理配置各機關職員預算員額，並朝合理用人、當減則減之原則控管非編制員額。另要求各機關統計工作量化指標，提供首長人力配置及運用參考。 (三) 促進人才交流： 為鼓勵優秀人員參與跨域職務歷練，建置績優及跨域人才資料庫，協助機關選才並促進機關間人才交流。 二、計畫期程(起訖年月)：自 110 年 1 月至 110 年 12 月。	一、健全本府整體組織運作效能，達成事權統一、權責明確、職能調整及因應機關功能轉型等目標。 二、合理控管及配置預算員額，達成人力調整、運用志工及公私協力等人力多元運用目的。 三、促進本府各機關人才橫向交流，拓展同仁專業廣度，有利達成各項施政目標。	0	全市
2	優化專業培訓·鼓勵多元進修	<input type="checkbox"/> 本府 2030 願景 <input type="checkbox"/> 市長政見 <input type="checkbox"/> 本府施政重點 <input type="checkbox"/> 中央重大政策 <input checked="" type="checkbox"/> 其他重要施政項目	一、計畫內容： (一) 辦理專業職能培訓課程，應用案例研討、標竿學習及體驗式學習等多元培訓方式，以增進同仁工作新思維、新技能，強化公務軟實力，培育優質市政服務團隊。 (二) 辦理中高階主管人員培訓，培訓方式除運用小組討論、案例分享外，另導入體驗式及參訪式學習，以強化主管人員領導統御、管理能力及橫向連結整合能力；並規劃辦理科、股長儲備訓練，以儲備本府中階主管人才。 (三) 為協助新進人員及早適應公務職場，採行「雙師徒制新進人員輔導機制」，並納入「新進人員關懷措施」，提早發現同仁在適應工作與生活所面臨之問題，適時提供協助及改善。 (四) 依據「新北市政府外語能力飛躍與獎勵方案」鼓勵同仁學習外語，並分級辦理英語專班及英語檢定到府服務等措施，以培養具國際化能力之專業人才。 (五) 鼓勵本府同仁參與進修，經服務機關學校同意以公餘時間參加進修之人員，其進修項目與業務有關且成績優良者，依進修費用給予二分之一補助，每人每學期最高不超過 1 萬元。 二、計畫期程(起訖年月)：自 110 年 1 月至 110 年 12 月。	一、借重外部專家專業及長才，協助本府同仁打破舊有思考框架，提出創新政策。 二、依各機關需求規劃完整培育計畫，培育員工具備應有業務職能；為培育中階主管人才，精進領導知能，辦理科股長儲訓班，增進本府行政團隊專業實力。 三、透過多元訓練模式，培養具協調力之優秀公務人才，以提升本府為民服務品質及施政效率。 四、同仁在職進修強化專業知能，有助提升本府人力素質及組織效能，以利業務推動順暢。 五、推動外語能力提升相關措施，培養具國際化專業能力之人才。	15,737 (含進修補助費6,322)	全市

新北市政府人事處 110 年度施政計畫

項次	名稱	來源	總論	可為市民或市府帶來的效益 (質化說明)	110 年 經費(千元)	執行地點
3	嚴密考核獎懲·激勵優秀同仁	<input type="checkbox"/> 本府 2030 願景 <input type="checkbox"/> 市長政見 <input type="checkbox"/> 本府施政重點 <input type="checkbox"/> 中央重大政策 <input checked="" type="checkbox"/> 其他重要施政項目	一、計畫內容： (一) 公開表揚本府績優人員及模範同仁以樹立學習標竿，並鼓勵同仁見賢思齊，另規劃其他多元、即時之方式表揚同仁及團體，藉以增加同仁榮譽感，達到激勵員工士氣之效。 (二) 落實客觀考績制度，以互動式平時考核使主管能夠及時發現屬員問題後進行指導，確保同仁對業務掌握程度及建立有效溝通橋樑，另就平時工作表現即時予以適當獎懲，以達獎優汰劣之效。 (三) 對於違法失職人員，即時從嚴懲處，並視涉案情節檢討移送懲戒法院審理，嚴謹要求本府同仁之品德操守及工作紀律，樹立本府廉政形象。 二、計畫期程(起訖年月)：自 110 年 1 月至 110 年 12 月。	一、鼓勵員工勤奮工作，熱忱服務，為本市市民提供更優質的服務。 二、鼓勵同仁積極任事、樂於服務的精神，以樹立公務人員良好典範，進而提高公務績效。 三、幫助各機關同仁績效表現覈實評列考績，機關並持續追蹤列管渠等績效表現，適時予以輔導協助。 四、增加受考人之參與感，且藉由單位主管與受考人互動進行雙向面談，以適時給予同仁正向鼓勵及協助改進，縮短受考人與單位主管之認知差距，進而提升行政效率。 五、讓違法失職人員負起行政責任，並移送懲戒法院審理，以達到有功必賞，有過必罰的目的。	1,000	全市
4	營造友善職場，落實關懷同仁	<input type="checkbox"/> 本府 2030 願景 <input type="checkbox"/> 市長政見 <input type="checkbox"/> 本府施政重點 <input type="checkbox"/> 中央重大政策 <input checked="" type="checkbox"/> 其他重要施政項目	一、計畫內容： (一) 配合推動本府員工協助方案，定期辦理相關系列講座與各項促進健康及紓壓活動，並提供相關資訊與資源。 (二) 逐年編列多元文康活動經費，同時結合本市在地特色景點及節省公帑為原則，規劃辦理未婚聯誼、各項運動競賽及跨機關身心健康活動，並輔導員工文康社團，協助各社團於辦理各類活動時充分利用既有公共空間及各項設施。 (三) 訂定本市公務人員健康檢查補助標準，並且鼓勵及適時提醒符合健康檢查資格之同仁，積極前往各醫院受檢，落實自我健康管理，同時辦理各項身心健康、家庭生活講座及活動，以提高公務人員健康水平及增強保健意識。 (四) 洽簽有意願提供本府員工商品或服務折扣之優惠商店(廠商)合作方案，並於簽署時審查是否已依法辦理完成公司、商業或民宿等登記且領有相關證照、合法營業證明文件或相關立案證明文件。 (五) 為精進人事服務量能，打造即時有感服務，推動智能行動服務之「人事小管家」，透過相關資源整合，提供本府員工多元福利資訊，營造職場幸福感。 (六) 邀請退休夥伴參加本府各類活動與課程，以及加入本市志願服務行列，協助其充實自我、調適退休生活，活化退休人力，並運用通訊軟體或電話慰問並轉知本府活動及福利措施等訊息，表達本府關懷之意，維繫友好情誼。 二、計畫期程(起訖年月)：自 110 年 1 月至 110 年 12 月。	一、個人面向：促進組織成員身心健康並強化員工向心力與認同感。 二、團體面向：加強平行及垂直單位間情感交流與良性互動，激勵整體員工工作效能。 三、組織面向：提高為民服務品質，成就全方位市政服務團隊。 四、員工優惠面向：推動與本市轄內各行業業者簽訂特約優惠商店，提供員工各項消費折扣，增進本府各機關學校員工福利。 五、創新人事服務面向：導入 AI 人工智慧技術(Chatbot：智能客服)，打造即時有感的人事服務，並提供同仁多元福利資訊與便捷的智慧生活。 六、關懷面向：加強關懷本府退休人員，轉知本府活動及福利措施訊息，表達本府關懷之意，維繫友好情誼。 七、退休人力運用面向：鼓勵退休人員參與志願服務及其他本府活動、課程，協助充實自我、調適退休生活。	984	全市