貳拾捌、秘 書 處

新北市政府秘書處 105 年度施政計畫重點

一、提升文書處理品質，賡續推動電子公文政策

（一）持續推行公文缺失記點措施及辦理公文教育訓練，精進本府各機關之公文處理品質。

（二）落實電子公文節能減紙政策，105 年度各項措施至少達成比率為線上簽核率達 70%、電子交換率達 70% 及電子化會議達成率為 40%。

二、健全檔案管理

（一）建置檔案典藏場所，妥善保管機關檔案。

（二）積極辦理屆保存年限檔案之銷毀作業，提升檔案存放空間使用效能。

（三）加速辦理檔案掃描作業，提供影像調閱，落實政府 e 化政策。

（四）辦理檔案管理教育訓練，提升檔案管理人員專業素養，精進機關檔案管理品質。

三、落實宿舍管理，提升財產效益

（一）藉由定期調查本府各機關學校經管宿舍之使用情形，確實掌握宿舍利用狀況。

（二）強化宿舍資源控管，避免閒置浪費，落實財產運用效益。

四、推動行政大樓節能減碳計畫

（一）持續檢討節省公共用電，加強用電管理，相關精進措施包含：落實辦公室溫度控制於 26-28 度、調整辦公室空調供應時段、控制飲水機服務時段、地下停車場照明時間控制、加強管制加班空調供應申請、夏季 (5-10 月) 一樓大廳門禁管制等。

（二）持續辦理本府行政大樓智慧節電計畫及公共區域照明 (筒燈) 汰換節能燈具：包括辦公區 OA、會議中心等公共區域。

（三）落實行動管理實施巡檢，發現缺失提醒改善並定期彙整納入評比。

五、行政園區空間有效利用 - 公開標租計畫

（一）藉由辦理行政園區空間公開標租，有效運用空間。

（二）增進行政園區空間營運效益，挹注市庫收入。

（三）引進民間外來專業廠商，提供多元化服務，提升為民服務品質。

（四）滿足洽公民眾及員工之餐飲、郵務、金融、照相等生活需求。

六、推展國際間城市交流

（一）辦理外賓拜會接待事宜，建立彼此友好關係及提升本市國際形象。

（二）參訪結盟或可供本市學習之城市，拓展本市城市外交發展空間，促進資訊交流、經貿投資及觀光發展之機會。

（三）積極參與國際城市組織及國際會議活動，加強提升本市國際能見度。

（四）結合社會與民間力量，提供本市有關國際事務的諮詢與協助，以擴大本市與國際城市的交流。

（五）協助相關局處辦理國際間城市交流，以增進本府與國際城市雙方實質互動關係。

新北市政府秘書處 105 年度施政計畫

項次	計畫名稱	計畫來源	計畫總論	可為市民或市府帶來的效益（質化說明）	105 年計畫經費（千元）	執行地點
1	文書品質及節能減紙推動計畫	□市長指示（承諾） □中央重大政策 □議會決議案 ■其他	一、計畫內容： (一) 推行公文缺失記點措施。 (二) 辦理公文教育訓練。 (三) 落實電子公文節能減紙政策。 二、計畫期程（起訖年月）：105 年 1 月至 105 年 12 月。	一、藉由本府「公文缺失記點實施計畫」，強化本府各機關自主管理並確實了解公文行文須注意事項，爾後則視各機關執行情形，配合修正計畫，期透過自主、彈性調整之方式精進公文品質，避免公文錯漏缺失而影響市民觀感。 二、以在職訓練方式，召訓所屬機關同仁受訓，加強公文處理能力，強化公文專業素養。 三、藉由電子公文節能減紙計畫推動，輔導提升本府各機關學校各項電子公文成效，以落實節能減碳。	0	全市
2	健全檔案管理	□市長指示（承諾） □中央重大政策 □議會決議案 ■其他	一、計畫內容： (一) 建置本市五股 W 未來大樓（約 372 坪）檔案庫房，以存放本府 22 個一級機關檔案。 (二) 編制檔案銷毀目錄送審，並檢出已核准銷毀之檔案進行銷毀，有效利用檔案存放空間。 (三) 僱用短期人力，加速辦理檔案掃描作業，落實政府 e 化政策。 (四) 辦理檔案管理教育訓練並積極輔導機關參與檔案管理金檔獎選拔，透過檔案管理實體及線上課程與實地輔導作業，精進本府各機關檔案管理品質。 二、計畫期程（起訖年月）：自 105 年 1 月至 105 年 12 月。	一、建置檔案庫房，妥善保管機關檔案。 二、加速辦理檔案銷毀作業，有效利用檔案存放空間。 三、提供影像調卷，縮短調卷時間，簡化調卷流程。 四、提升本府各機關檔管品質，強化檔管人員專業素養。	2,750	全市
3	落實宿舍管理，提升財產效益	□市長指示（承諾） □中央重大政策 □議會決議案 ■其他	一、計畫內容： 辦理公有宿舍使用情形調查。 二、計畫期程（起訖年月）：自 105 年 1 月至 105 年 12 月。	一、藉由定期調查本府各機關學校經管宿舍之使用情形，確實掌握宿舍利用狀況。 二、強化宿舍資源控管，避免閒置浪費，落實財產運用效益。	0	全市
4	推展國際間城市交流	□市長指示（承諾） □中央重大政策 □議會決議案 ■其他	一、計畫內容： (一) 辦理外賓接待事宜。 (二) 參訪結盟或可供本市學習之城市。 (三) 積極參與國際城市組織及國際會議活動，加強提升本市國際能見度。 二、計畫期程（起訖年月）：105 年 1 月至 105 年 12 月。	一、辦理來訪外賓接待業務以增進彼此交流情誼及經驗分享，促進本府與國際城市雙方實質互動關係及交流合作機會，提升本市之國際形象。 二、藉由與已結盟、可能結盟或可供學習城市間之交流及合作，促進城市間情誼，考察到訪城市之市政建設，汲取他國經驗為施政參考，並行銷新北市及拓展城市外交。 三、透過參與國際組織及會議，以增進與世界城市多邊關係，提升本市在各組織之地位與國際地位。新北市現為「城市與地方政府聯合會亞太分會」	2,000	全市

新北市政府秘書處 105 年度施政計畫

項次	計畫名稱	計畫來源	計畫總論	可為市民或市府帶來的效益（質化說明）	105 年計畫經費（千元）	執行地點
				(UCLG-ASPAC)、「世界大都市協會 (Metropolis)」及「國際姊妹市協會」(Sister Cities International) 等國際城市組織之會員。		